

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»



И. о. ректора

УТВЕРЖДАЮ
В.Н. Иванов

2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная (преддипломная) практика
(Наименование практики)

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки
"Декоративно-прикладное искусство и дизайн"

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

1 Цели практики

Целями производственной (преддипломной) практики являются овладение первоначальным профессиональным опытом педагога профессионального обучения в области дизайна на стадии перехода к самостоятельной трудовой деятельности.

2 Задачи практики

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- изучение производственных процессов предприятия в целом;
- изучение вопросов организации производства;
- изучение отдельных структурных подразделений и предприятий в целом;
- подбор, систематизация и изучение нормативно-технической документации, необходимой для разработки дипломного проекта.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика входит в раздел Б.2.П.3 ОПОП ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Производственной (преддипломной) практике предшествует изучение дисциплин:

- базовой части: «Возрастная физиология и психофизиология» (ОПК-1, ПК-2, ПК-7), «Перспектива» (ПК-31, ПК-32), «Физические, механические и технологические свойства материалов» (ПК-31, ПК-34, ПК-35), «Химия и физика цвета» (ПК-32, ПК-35), «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (ОПК-5, ПК-6), «Психология профессионального образования» (ОПК-6, ПК-2), «Общая и профессиональная педагогика» (ОПК-7, ОПК-10, ПК-10), «Педагогические технологии» (ОПК-8, ОПК-10, ПК-6), «Методика профессионального обучения» (ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4),
- вариативной части: «История и теория дизайна» (ОК-2, ПК-31), «Русский язык и культура речи» (ОК-4, ОПК-3), «Инженерная графика с основами проектирования» (ПК-31, ПК-32), «Проектирование» (ПК-31, ПК-32), «Компьютерная графика» (ОПК-5, ПК-31), «Конструирование оборудования интерьера» (ПК-31, ПК-33), «Графический дизайн» (ОПК-5, ПК-31);
- дисциплин и курсов по выбору: «Чувашское декоративно-прикладное искусство / Чувашское искусство» (ОК-2, ПК-32, ПК-34), «Основы эргономики / Основы антропометрического проектирования в интерьере» (ПК-33, ПК-34, ПК-35), «Архитектурно-строительное черчение / Архитектурно-строительное проектирование» (ПК-31, ПК-32), «Композиционное формообразование / Пропедевтика» (ПК-31, ПК-32) «Специальное проектирование / Дизайн-проектирование» (ПК-31, ПК-34);
- практик: «Учебная (квалификационная) практика» (ПК-31, ПК-32, ПК-36), Производственная (педагогическая) практика (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5), Производственная (технологическая) практика (ПК-31, ПК-32, ПК-36).

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, необходимые при прохождении преддипломной практики:

Студент должен:

знать:

- основные стили и направления искусства;
- характерные особенности современного искусства;
- специфику художественной деятельности;
- механизм творческого процесса;
- принципы создания художественного образа;
- принципы проектной деятельности;
- основные принципы создания рекламной продукции;
- правила оформления технологической и нормативно-правовой документации;
- правила техники безопасности и противопожарной защиты, эргономические и эстетические требования.

уметь:

- применять принципы создания художественного образа;
- оформлять технологическую и нормативно-правовую документацию;
- научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах профессиональной деятельности;
- реализовывать полученные теоретические знания и личный потенциал в будущей профессиональной деятельности;
- осуществлять текущее и перспективное планирование профессиональной деятельности;
- определять конкретные учебно-воспитательные задачи;
- применять правила техники безопасности и противопожарной защиты, эргономические и эстетические требования;
- выполнять технологические операции в проектной деятельности
- элементарными профессиональными навыками;.

готовность:

- разрабатывать и зарисовывать эскизы моделей, проектов;
- работать проектировщиком, дизайнером;
- работать в макетировании и моделировании;
- работать с цветом и цветовыми композициями;
- к процессу творчества (поиск идей, рефлексия, моделирование);
- оформлять техническую документацию.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом практического обучения. Организация практики должна обеспечивать овладение первоначальным профессионально-педагогическим опытом, проверки профессионально-педагогической готовности будущего бакалавра профессионального обучения по профилю. Производственная (преддипломная) практика проходит в 8-ом семестре в течение 6 недель (в соответствии с графиком учебного процесса) для студентов на действующих предприятиях, в мастерских факультета художественного и музыкального образования, рекламных агентствах, работающих над созданием проектов и оригиналов по различным видам дизайна. Обязательным условием при этом является наличие на предприятиях экспериментальных, творческих групп, мастерских, цехов. Тип предприятия может определяться также договором на обучение на возмездной основе или индивидуальным учебным планом.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

ПК-8 – готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена

ПК-31 – способностью использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочей профессии (специальности)

ПК-32 - способностью выполнять работы соответствующего квалификационного уровня.

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Установочная конфе-	1. Участие в

		рениция в вузе, на которой студентов знакомят с целями, задачами и содержанием преддипломной практики (2 часа)	работе установочной конференции. 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности
2	Экспериментальный этап	В процессе прохождения практики студент должен изучить работу всех производственных цехов, мастерских и участков предприятия. Ознакомиться с современными технологиями на производстве (плоттерной резкой), современным раскроем материала, монтажных и крепежных изделий, ассортиментом отделочных и строительных материалов и т. п. Изучить и обосновать экономически целесообразное использование материалов. Разработать научный аппарат исследования, провести анализ аналогов и прототипа, выдвинуть дизайн-концепцию проекта, заполнить дневник практиканта. (318 часов)	1. Индивидуальный план прохождения практики 2. Научный аппарат исследования 3. Аналитическое исследование аналогов и прототипов 4. Дизайн-концепция проекта 5. Дневник практиканта
3	Заключительный этап	Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики (индивидуальное задание, календарный график прохождения практики, характеристика от руководителя	1. Письменный отчет о практике 2. Защита отчета на итоговой конференции

		практики) (4 часа)	
--	--	--------------------	--

7.2 Содержание практики

1 Подготовительный этап. Руководитель практики от вуза проводит установочную конференцию, на которой студентов знакомят с целями, задачами и содержанием производственной (преддипломной) практики.

Практика студентов проводится по договору между руководством университета и предприятия. Ответственность за организацию практики студентов несут обе договаривающиеся стороны. От факультета общее руководство и ответственность за организацию практики студентов возложены на кафедру дизайна и МПО, а от предприятия - на отделы, занимающиеся вопросами организации практик.

Руководители практики от кафедры (из числа ППС кафедры или заведующий кафедрой) устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики, разрабатывают тематику индивидуальных заданий.

Руководитель практики от кафедры обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики по вузу, составляет общеузовского план-график проведения практики в соответствии с учебным планом направления подготовки, осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержания, подбирает по согласованию с вышестоящими органами организаций и учреждений в качестве базы практики, устанавливает связи с руководителями учреждений и организаций, участвует в проведении установочной (инструктивной) конференции на факультете.

В помощь руководителю практики на каждую базу практики назначается староста группы практикантов из числа успевающих и авторитетных студентов. Староста перед началом практики:

- получает на кафедре список возглавляемой им группы, программы практики и обеспечивает ими студентов;
- получает дневники.

Групповые руководители (методисты) практики распределяют студентов по базам практики не позднее, чем за 2 недели до начала практики, осуществляют непосредственное руководство практикантами, организуют и проводят установочную конференцию, участвуют в совещаниях у руководителей организаций и учреждений в начале, распределяют совместно с администрацией организаций и учреждений студентов по местам работы, утверждают индивидуальные планы работы студентов, контролируют их выполнение, анализируют проведенную студентами работу.

Студенты до начала практики знакомятся с приказом о проведении практики, о назначении руководителя.

2 Экспериментальный этап проходит на предприятии.

Студенты при походе на практику обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину и выполнять все правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии;
- выполнять программу практики и все поручения руководителя в соответствии с программой;
- регулярно вести дневник практики и предъявлять его по первому требованию руководителя;
- нести ответственность за порученную ему работу, ее результаты наравне со штатными работниками предприятия;
- участвовать в общественной жизни предприятия и выполнять задания по общественной практике: выступать с лекциями, докладами, проводить беседы и др.

Руководство практикой от предприятия осуществляет высококвалифицированный специалист, назначенный руководителем предприятия и оформленный соответствующим приказом. Руководитель практики от предприятия:

- организует практику студентов в соответствии с программой - производит распределение студентов по структурным подразделениям, цехам или участкам;
- знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка и режимом работы на предприятии, обеспечивает и контролирует качественное проведение инструктажа по технике безопасности, противопожарной технике, санитарии и гигиене труда;
- знакомит студентов с историей развития предприятия и трудовыми традициями его коллектива – передовыми методами организации труда, новыми методами конструирования и контроля качества;
- организует беседы, консультации для студентов с работниками предприятия, встречи студентов с передовиками и новаторами производства, экскурсии по подразделениям предприятия;
- обеспечивает вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность и рационализаторскую работу предприятия;
- определяет рабочие места студентов, выдает задания в соответствии с программой, консультирует по производственным вопросам;
- осуществляет контроль за трудовой дисциплиной, ведением дневников и подготовкой отчетов;
- проверяет и подписывает отчеты о практике, составляет на каждого студента производственную характеристику;
- сообщает руководителю практики от университета о ходе практики, об отклонениях в графике ее проведения, поощрении студентов на предприятии, нарушении трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, о наложенных взысканиях и выполнении работ, порученных студентам в соответствии с программой;
- участвует в работе комиссии по приему зачетов, по практике.

Руководители практики от кафедры :

- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

- обеспечивают высокое качество прохождения студентами практик;
- осуществляют контроль за ее проведением;
- консультирует студентов по вопросам, возникающим у них в ходе практики;
- осуществляет контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта студентов, за проведением со студентами обязательных инструкций по охране труда, технике безопасности, по режимам труда и отдыха, правилам внутреннего распорядка;
- совместно с руководителем практики от предприятия организует беседы и лекции по новой технике и технологии, вопросам проектирования изделий, организации и планирования предприятия, экономике и др.;
- проводит работу по вовлечению студентов в научно-исследовательскую и рационализаторскую работу для оказания конкретной помощи предприятию, в общественную деятельность коллектива;
- проверяет отчеты студентов по практике, дает заключение об их работе, принимает участие в работе комиссии по приему зачетов, участвует в подготовке студенческой конференции по итогам практики;
- представляет на кафедру отчет по практике с замечаниями и предложениями по улучшению проведения практики.

Руководителя практики от кафедры осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержания, работой групповых руководителей, методистов по руководству практикой на местах.

Староста во время практики совместно с руководителем практики от кафедры организует участие студентов в общественной жизни предприятия, осуществляет связь с различными отделами предприятия (отдел кадров, экспериментальный цех и т. д.) по вопросам организации практики, перехода студентов с одного рабочего места на другое (согласно графику) и несет ответственность за трудовую дисциплину студентов.

3 Заключительный этап практики.

Групповые руководители (методисты) практики проверяют отчетную документацию студентов о работе в период практики, выставляют оценки за практику, проводят инструктивно-методическую работу с сотрудниками базовых организаций и учреждений, принимающими участие в практике, составляют отчет о практике студентов. Руководитель практики от кафедры оформляет документацию на оплату лиц, привлекаемых к руководству практикой; составляет общий отчет по практике, участвует в проведении итоговой (заключительной) конференций на факультете.

8 Формы отчетности по практике

Формы отчетности: индивидуальный план прохождения практики, дневник практиканта, письменный отчет о практике. Формы аттестации по итогам практики: дифференцированный зачет в соответствии с требованием стандарта.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ПК-8	1. Участие в работе установочной конференции	Участие в работе установочной конференции по практике, прохождение инструктажа по технике безопасности
			2. Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2	Экспериментальный этап	ПК-32, ПК-31	1. Индивидуальный план прохождения практики	В течение практики
			2. Научный аппарат исследования	
			3. Аналитическое исследование аналогов и прототипов	
			4. Дизайн-концепция проекта	
			5. Дневник практиканта	
3	Заключительный этап	ПК-8	1. Письменный отчет о практике	После окончания практики
			2. Защита отчета на итоговой конференции	

9.2 Оценочные средства по практике

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. Итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

Оценочные средства по практике:

1. Подготовительный этап. Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 5 баллов).

«**5 баллов**» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности;

«**2 балла**» ставится, если студент отсутствовал на установочной конференции, но позже прошел инструктаж по технике безопасности;

«**0 баллов**» ставится, если студент отсутствовал на установочной конференции, и не прошел инструктаж по технике безопасности.

2. Экспериментальный этап. Критерии оценивания *индивидуального плана прохождения практики* (до 5 баллов).

«**5 баллов**» ставится, если план оформлен аккуратно, раскрывает логическую последовательность исследования по теме проекта, отражает основную концепцию проекта;

«**2 балла**» ставится, если план оформлен аккуратно, раскрывает логическую последовательность исследования по теме проекта, но не отражает основную концепцию проекта;

«**0 баллов**» ставится, если план оформлен не аккуратно, не раскрывает логическую последовательность исследования по теме проекта, не отражает основную концепцию проекта.

Критерии оценивания *разработки научного аппарата исследования* (до 25 баллов).

«**25 баллов**» ставится, если научный аппарат исследования отвечает теме исследования, содержит цель, задачи, предмет, объект, методы исследования, анализ 10 источников литературы;

«**18 баллов**» ставится, если научный аппарат исследования отвечает теме исследования, содержит цель, задачи, предмет, объект, методы исследования, анализ 7-9 источников литературы;

«**11 баллов**» ставится, если научный аппарат исследования раскрыт поверхностно, содержит цель, задачи, предмет, объект, анализ 5-7 источников литературы;

«**4 балла**» ставится, если научный аппарат исследования не раскрыт, содержит анализ менее 5 источников литературы.

Критерии оценивания *аналитического исследования аналогов и прототипов* (до 25 баллов)

«**25 баллов**» ставится, если выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ 5-ти аналогов и 5-ти прототипов, результаты анализа структурированы и обобщены;

«**18 баллов**» ставится, если выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ 3-х аналогов и 3-х прототипов, результаты анализа структурированы и обобщены;

«**11 баллов**» ставится, если выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ менее 3-х аналогов и менее 3-х прототипов, результаты анализа не структурированы и не обобщены;

«4 балла» ставится, если не выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ менее 2-х аналогов и 2-х прототипов, результаты анализа не структурированы и не обобщены.

Критерии оценивания *дизайн-концепции проекта* (до 25 баллов)

«25 баллов» ставится, если дизайн-концепция проекта если дизайн-концепция проекта основана на аналитическом исследовании аналогов и прототипов, оформлена в виде графического листа на высоком художественном уровне;

«18 баллов» ставится, если дизайн-концепция проекта основана на аналитическом исследовании аналогов и прототипов, оформлена в виде графического листа на среднем художественном уровне;

«11 баллов» ставится, если дизайн-концепция проекта выработана без опоры на аналитическое исследование аналогов и прототипов, оформлена в виде графического листа на низком художественном уровне;

«4 балла» ставится, если дизайн-концепция проекта не выработана, не оформлена в виде графического листа.

Критерии оценивания *дневника практиканта* (5 баллов).

«5 баллов» ставится, если дневник практики заполнялся ежедневно, содержит подробное описание хода выполнения этапов работы;

«3 балла» ставится, если дневник практики заполнялся ежедневно, но не содержит подробное описание хода выполнения этапов работы;

«2 балла» ставится, если дневник практики велся небрежно, содержит отрывочные записи хода выполнения этапов работы.

3. **Заключительный этап.** Критерии оценивания *отчета о практике* (5 баллов).

«5 баллов» ставится, если отчет о практике полный, все разделы раскрыты, оформлен аккуратно, сдан в установленные сроки;

«3 балла» ставится, если отчет о практике не полный, не все разделы раскрыты, но оформлен аккуратно, сдан в установленные сроки;

«2 балла» ставится, если отчет о практике не полный, не все разделы раскрыты, оформлен не аккуратно, не сдан в установленные сроки.

Критерии оценивания *защиты отчета на итоговой конференции* (5 баллов).

«5 баллов» ставится, если студент сдал все документы о практике: индивидуальный план прохождения практики, научный аппарат исследования, аналитическое исследование аналогов и прототипов, дизайн-концепцию проекта, дневник практиканта, письменный отчет о практике в установленные сроки, владеет научной терминологией, обнаруживает знание программного материала, отвечает на вопросы;

«3 балла» ставится, если студент сдал не все документы о практике в установленные сроки, но владеет научной терминологией, обнаруживает знание программного материала, отвечает на вопросы;

«2 балла» ставится, если студент сдал не все документы о практике в установленные сроки, демонстрирует владение программным материалом, но не владеет научной терминологией, не отвечает на вопросы.

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. Итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

Соответствие между 100-балльной шкалой и стандартной 5-балльной шкалой

100-балльная шкала	5-балльная шкала
90-100 баллов	«5»
76-89 баллов	«4»
60-75 баллов	«3»
Ниже 60 баллов	«2»

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных ВУЗа / отдельных кафедр, по содержанию соответствующих программе практики. На период практики назначаются руководители, отвечающие за своевременное решение всех вопросов, возникающих в процессе самостоятельной работы студентов. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (дневник, положение о практике, руководство по проведению практики и др.).

а) основная литература:

1. Кузина, Е. А. Общественные интерьеры. Проектирование предприятий розничной торговли : учеб. пособие / Е. А. Кузина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2013. – 133 с.

2. Ефименко, С. М. Эргономические основы проектирования среды : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 051000.62 "Проф. обучение (декор.-прикл. искусство и дизайн)" / С. М. Ефименко. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2013. – 140 с.

3. Ильина, Н. Д. Конструирование одежды : курс лекций : учеб. пособие. Ч. 2 / Н. Д. Ильина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2012. – 88 с.

4. Устин, В. Б. Художественное проектирование интерьеров : учеб. пособие для вузов / В. Б. Устин. – Москва : АСТ и др., 2010. – 288 с.

5. Объемно-пространственная композиция : учеб. для вузов по спец. "Архитектура" / А. В. Степанов и др. ; под ред. А. В. Степанова. – 3-е изд., стер. – Москва : Архитектура-С, 2011. – 255 с.

6. Пайгусов, А. И. Технологии профессионального обучения : учеб. по-

собию для студентов пед. вузов по направлению подгот. 44.03.04 – Проф. обучение (дизайн) / А. И. Пайгузов. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2015. – 128 с.

б) дополнительная литература:

1. Агранович-Пономарева, Е. С. Интерьер и предметный дизайн жилых зданий : учеб. пособие для студентов вузов. – Ростов н/Д. : Феникс, 2005. – 348 с.

2. Овчинникова, Р. Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: учеб. пособие для вузов / под ред. Л. М. Дмитриевой. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 239 с.

3. Устин, В. Б. Композиция в дизайне: методические основы композиционно-художественного формообразования в дизайнерском творчестве: учебное пособие./В. Б. Устин. – Москва : АСТ : Астрель, 2008. – 239 с.

4. Шимко, В. Т. Архитектурно-дизайнерское проектирование: основы теории : учеб. пособие для вузов – Москва : Архитектура-С, 2006. – 296 с.

11 Информационные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики должны применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

При выполнении научно-исследовательской составляющей производственной (преддипломной) практики студенты знакомятся с особенностями проектного исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

При этом используются технические устройства, информационные технологии, программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Corel Draw
2. Adobe Photoshop
3. Adobe InDesign
4. Adobe Illustrator
5. Сайты организаций

12 Материально-техническая база практики

Студенты проходят производственную (преддипломную) практику на базе вуза, в мастерских художественно-графического отделения факультета художественного и музыкального образования:

- экспериментальная студия дизайна (109 аудитория II-го учебного корпуса);
- мастерская компьютерных технологий (401 аудитория II-го учебного корпуса);
- мастерская графического дизайна и проектирования (205 аудитория II-го учебного корпуса);

- мастерская специального проектирования (214 аудитория II-го учебного корпуса);
- мастерская художественной обработки дерева (211 аудитория II-го учебного корпуса);
- мастерская художественной обработки ткани (209 аудитория II-го учебного корпуса).

